Formation : **SAP MM avancé : paramétrage, optimisation des achats et gestion des stocks**

Code : 26JNS

Durée : 28 heures

Délais d'accès : inscription jusqu'à 15 jours avant le démarrage (distanciel et inter-entreprises) ; 30 jours minimum avant le démarrage en intra-entreprise sur site.

Tarif : sur devis

Dans les organisations qui s'appuient sur SAP pour piloter leurs flux logistiques et leurs achats, la maîtrise du paramétrage du module MM conditionne directement la fiabilité des données, la fluidité des processus et la capacité à contrôler les coûts. Un système mal configuré ou sous-exploité génère des écarts de valorisation, des ruptures dans les circuits d'approbation et une perte de visibilité sur les stocks. Cette formation apporte aux équipes concernées les compétences techniques et méthodologiques pour tirer pleinement parti des fonctionnalités avancées de SAP MM.

Objectifs pédagogiques

- Configurer les données de base articles et fournisseurs selon les besoins propres à l'organisation
- Paramétrer les circuits de validation des demandes d'achat et optimiser le processus de commande
- Mettre en place des stratégies de stockage et gérer les mouvements de stock complexes
- Configurer les modes de valorisation des stocks et analyser les écarts de coûts
- Automatiser les tâches répétitives via les workflows et intégrer MM avec les modules FI, CO et PP
- Diagnostiquer et résoudre les anomalies courantes dans l'environnement SAP MM

Public concerné

Responsables achats, gestionnaires de stocks, contrôleurs de gestion impliqués dans les flux logistiques, consultants SAP MM et utilisateurs clés disposant déjà d'une première expérience du module MM.

Prérequis

Connaissance de base de SAP MM et expérience pratique des processus d'achat et de gestion des stocks.

Programme

Fondamentaux du paramétrage SAP MM

Ce bloc pose le cadre méthodologique indispensable avant d'aborder les configurations avancées, en revenant sur l'architecture du module et les outils de paramétrage.

- Rappel des concepts fondamentaux et architecture de SAP MM
- Introduction aux tables, transactions et à l'IMG
- Bonnes pratiques et méthodologie de paramétrage

Configuration des données de base articles et fournisseurs

La qualité des données de base conditionne la cohérence de l'ensemble des flux MM ; ce bloc couvre leur configuration structurée et leur maintenance.

- Types d'articles, groupes d'articles et vues de données de base
- Unités de mesure, conversions et textes d'articles
- Schémas d'organisation fournisseurs, rôles et adresses

- Conditions de paiement, incoterms et partenaires commerciaux

Optimisation des processus d'achat

Ce bloc traite du paramétrage des circuits d'achat, depuis la demande jusqu'aux contrats-cadres, avec un accent sur la maîtrise des autorisations et des stratégies de validation.

- Types de demandes d'achat et gestion des autorisations
- Stratégies de validation des demandes d'achat
- Optimisation de la création des commandes d'achat
- Contrats-cadres et programmes de livraison

Gestion avancée des stocks

Ce bloc aborde la configuration des mouvements de stock, des emplacements et des processus d'inventaire, y compris les situations complexes comme les stocks bloqués et les retours fournisseurs.

- Types de mouvements de stock et leur configuration
- Emplacements de stockage et stratégies de stockage
- Inventaires physiques et cycles d'inventaire
- Gestion des stocks bloqués et des retours fournisseurs

Contrôle des coûts et reporting

Ce bloc couvre les aspects financiers du module MM : valorisation des stocks, imputations comptables et production d'indicateurs fiables pour le pilotage.

- Types de valorisation des stocks et leur configuration
- Paramétrage des imputations comptables
- Analyse des écarts de prix et des coûts de possession des stocks
- Reporting et KPI pour le suivi de la performance MM

Automatisation, intégration et perspectives S/4HANA

Ce dernier bloc traite de l'extension des capacités du module MM par l'automatisation des workflows, l'intégration avec les autres modules SAP et l'ouverture vers SAP S/4HANA.

- Workflows pour l'automatisation des processus MM
- Intégration de SAP MM avec les modules FI, CO et PP
- Interfaces EDI et solutions de mobilité
- Introduction à SAP S/4HANA et nouvelles fonctionnalités MM

Compétences visées

À l'issue de cette formation de 28 heures, les collaborateurs seront capables de configurer les données de base articles et fournisseurs dans SAP MM, de paramétrer et d'optimiser les circuits d'achat et de validation, de gérer des situations de stock complexes, d'analyser les écarts de coûts via les outils de reporting du module, d'automatiser des processus récurrents par les workflows, et d'assurer l'intégration de SAP MM avec les modules financiers et industriels de l'environnement SAP.

Organisme de formation
Atova Conseil — SAS au capital de 5 000 €

SIRET 520 406 802 00022 — RCS Lyon B 520 406 802

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 82 69 10927 69. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Atova Conseil est un organisme de formation certifié Qualiopi au titre des actions de formation.

L'Institut des ERP est un institut d'Atova Conseil.

Contact : info@atova-conseil.com | 0 811 261 732 (Service 0,06 €/min + prix appel) | institut-erp.com

Modalités – Lieux – Moyens techniques et pédagogiques – Encadrement (FR)

Référence : Modalites_Lieux_Moyens_Techniques_Pedagogique_Encadrament_Fr
Version : v1.3
Date de publication : 28/02/2026

1) Engagement général

Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des participant(s), en tenant compte du contexte, des prérequis, des contraintes et des objectifs opérationnels définis en amont.

2) Modalités et lieux des actions de formation

Nous proposons des formations pouvant être organisées sous différents formats, y compris en journées réparties sur plusieurs semaines.

2.1 Au centre (présentiel)

Les formations peuvent se dérouler dans des salles adaptées et équipées. Lorsque la formation se déroule dans un centre partenaire, celui-ci met à disposition un environnement conforme à l'accueil et au bon déroulement de l'action.

2.2 En entreprise (présentiel sur site client)

Nous dispensons des formations sur site client en France, et selon les projets, à l'international (ex. Belgique, Suisse, Luxembourg).

2.3 En distanciel synchrone (FOAD)

Le formateur et le participant se connectent via une plateforme de visioconférence permettant un échange audio, le partage d'écran et, lorsque nécessaire, une prise en main à distance. Ce format permet de reproduire des conditions proches du présentiel tout en limitant les contraintes logistiques.

3) Accessibilité et prise en compte du handicap

Atova Conseil met en œuvre, dans la mesure du possible, les adaptations nécessaires à l'accueil et au suivi de toute personne en situation de handicap ou ayant un besoin spécifique.

Référent handicap (Atova Conseil)

- **Contact :** info@atova-conseil.com
- **Objet du message :** "Référent handicap – demande d'adaptation"

Processus (simple et traçable)

1. Recueil du besoin (échanges + éléments utiles communiqués par le bénéficiaire/participant).
2. Analyse de faisabilité et proposition d'aménagements (pédagogiques, organisationnels et/ou techniques).
3. Validation des adaptations avant démarrage, puis suivi pendant la formation.
4. Si nécessaire, orientation vers des acteurs/solutions de compensation externes.

4) Moyens techniques

4.1 Formations à distance (FOAD)

Le formateur dispose d'un ordinateur, d'un accès à un système de visioconférence, des logiciels/équipements nécessaires, d'une connexion Internet haut débit et de supports au format dématérialisé.
Le client/participant s'engage à disposer a minima d'un ordinateur (PC ou Mac) et d'une connexion Internet compatible ; un micro-casque est conseillé.

4.2 Formations en présentiel (en centre)

Le centre met à disposition le matériel nécessaire : salle équipée, ordinateur(s), logiciels/équipements requis, connexion Internet haut débit, supports dématérialisés.
Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, l'équipement et l'espace nécessaires sont fournis.

4.3 Formations en présentiel (sur site client)

Le client met à disposition du formateur le matériel nécessaire (hors ordinateur du formateur) : salle équipée, ordinateur(s), logiciels/équipements requis, connexion Internet.
Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournit l'équipement ou l'espace nécessaires.

5) Moyens pédagogiques

Les formations reposent sur une pédagogie active et orientée résultats, pouvant inclure :

- alternance d'exposés, travaux dirigés et travaux pratiques,
- pédagogie active / inversée selon les objectifs,
- mise en situation professionnelle, études de cas, exercices guidés,
- points d'étape réguliers (questions/réponses, tours de table, ajustements).

6) Moyens d'encadrement et de suivi (preuves)

6.1 Suivi administratif

- feuilles de présence/émargement signées par demi-journée (papier ou électronique),
- attestation de présence/fin de formation selon les cas.

6.2 Appréciation et amélioration continue

- questionnaires de satisfaction en fin de formation (participants),
- questionnaires de satisfaction en fin de formation (entreprises clientes, lorsque applicable),
- questionnaire d'appréciation formateur (lorsque applicable),
- questionnaire d'évaluation de l'impact à froid (ex. à 3 mois, selon les dispositifs et la nature de l'action).

7) Modalités d'évaluation des acquis

Les évaluations sont adaptées aux objectifs de l'action et peuvent combiner :

7.1 Évaluation diagnostique (avant entrée en formation)

- recueil/analyse du besoin adressé lors de la convocation,
- questionnaire d'auto-évaluation et/ou échange de cadrage.

7.2 Évaluation formative (pendant la formation)

- exercices, quiz/QCM, questions orales, travaux pratiques, études de cas, mises en situation.

7.3 Évaluation finale (en fin de formation)

- synthèse des acquis et validation des objectifs via une épreuve adaptée : étude de cas, mise en situation, restitution, ou test de connaissances, selon le programme.

> *Lorsque l'action mène à une certification/validation spécifique, les modalités associées sont décrites dans le programme de formation concerné.*