Formation : SAP SCM : implémenter et optimiser la supply chain avec SAP

Code : J7RPU

Durée : 35 heures

Délais d'accès : inscription jusqu'à 15 jours avant le démarrage (distanciel et inter-entreprises) ; 30 jours minimum avant le démarrage en intra-entreprise sur site.

Tarif : sur devis

La maîtrise de la chaîne d'approvisionnement est devenue un enjeu stratégique pour les entreprises industrielles, de distribution et de négoce. SAP SCM fédère en un seul environnement la planification de la demande, l'optimisation des stocks, la production et le transport — autant de leviers sur lesquels les équipes opérationnelles doivent pouvoir agir sans délai. Disposer en interne de collaborateurs capables de configurer, d'adapter et de faire évoluer ces processus réduit la dépendance aux ressources externes et accélère la prise de décision.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre l'architecture de SAP SCM et son articulation avec les autres modules SAP
- Configurer les processus de planification de la demande et de l'offre dans SAP SCM
- Paramétrer les modules de gestion des stocks, de la distribution et du transport
- Analyser les besoins métiers d'une organisation et proposer des solutions SAP SCM adaptées
- Accompagner les équipes opérationnelles dans la prise en main et l'adoption de SAP SCM

Public concerné

Cette formation s'adresse aux responsables logistiques, responsables de production, acheteurs, responsables distribution et chefs de projet souhaitant acquérir ou approfondir une expertise SAP SCM, ainsi qu'aux consultants fonctionnels en cours de spécialisation sur les solutions SAP de supply chain.

Prérequis

Connaissances de base en gestion de la chaîne d'approvisionnement (Supply Chain Management) et notions fondamentales sur les ERP.

Programme

Architecture et fondamentaux de SAP SCM

Ce bloc pose les bases indispensables : périmètre fonctionnel, architecture technique et positionnement de SAP SCM dans l'écosystème SAP.

- Périmètre et architecture de SAP SCM
- Concepts clés de la Supply Chain Management
- Intégration de SAP SCM avec les autres modules SAP
- Navigation dans l'environnement SAP SCM

Gestion de la demande (Demand Planning)

La qualité des prévisions conditionne l'ensemble des décisions d'approvisionnement ; ce bloc couvre la configuration du module et les méthodes de prévision disponibles.

- Introduction à la gestion de la demande dans SAP SCM
- Configuration et paramétrage du module Demand Planning

- Méthodes de prévision de la demande
- Analyse et exploitation des données de demande

Planification de l'offre et de la production (SNP & PP/DS)

Ce bloc aborde la planification à moyen terme via Supply Network Planning et la planification détaillée de production avec PP/DS, deux leviers centraux pour équilibrer offre et contraintes industrielles.

- Supply Network Planning (SNP) : principes et configuration
- Planification de production détaillée avec PP/DS
- Optimisation des flux logistiques
- Gestion des contraintes de capacité

Gestion des stocks et de la distribution

Ce bloc traite des stratégies d'optimisation des niveaux de stocks et du pilotage de la distribution, avec un focus sur les indicateurs de performance opérationnelle.

- Gestion des stocks dans SAP SCM
- Stratégies d'optimisation des niveaux de stocks
- Gestion de la distribution et du transport
- Suivi des KPI supply chain

Gestion des transports (Transportation Management)

SAP TM couvre l'ensemble du cycle transport, de la planification à l'exécution ; ce bloc détaille sa configuration et son intégration avec les partenaires logistiques.

- Introduction à SAP Transportation Management (TM)
- Planification et exécution du transport
- Gestion et optimisation des coûts de transport
- Intégration avec les transporteurs et partenaires externes

Mise en œuvre et bonnes pratiques

Ce bloc apporte une vision projet : méthodologie d'implémentation, gestion des risques et conduite du changement pour sécuriser le déploiement de SAP SCM.

- Méthodologie d'implémentation SAP SCM
- Bonnes pratiques pour une implémentation réussie
- Gestion des risques et conduite du changement
- Préparation à la certification SAP SCM

Compétences visées

À l'issue de cette formation de 35 heures, les collaborateurs seront capables de naviguer dans l'environnement SAP SCM, de configurer les modules Demand Planning, SNP, PP/DS, Inventory Management et Transportation Management, d'analyser des besoins opérationnels pour y associer des solutions SAP SCM pertinentes, et d'accompagner les équipes métiers lors d'un déploiement ou d'une évolution du système.

Organisme de formation
Atova Conseil — SAS au capital de 5 000 €

SIRET 520 406 802 00022 — RCS Lyon B 520 406 802

Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 82 69 10927 69. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Atova Conseil est un organisme de formation certifié Qualiopi au titre des actions de formation.

L'Institut des ERP est un institut d'Atova Conseil.

Modalités – Lieux – Moyens techniques et pédagogiques – Encadrement (FR)

Référence : Modalites_Lieux_Moyens_Techniques_Pedagogique_Encadrament_Fr
Version : v1.3
Date de publication : 28/02/2026

1) Engagement général

Atova Conseil s'engage à adapter ses formations aux besoins réels du ou des participant(s), en tenant compte du contexte, des prérequis, des contraintes et des objectifs opérationnels définis en amont.

2) Modalités et lieux des actions de formation

Nous proposons des formations pouvant être organisées sous différents formats, y compris en journées réparties sur plusieurs semaines.

2.1 Au centre (présentiel)

Les formations peuvent se dérouler dans des salles adaptées et équipées. Lorsque la formation se déroule dans un centre partenaire, celui-ci met à disposition un environnement conforme à l'accueil et au bon déroulement de l'action.

2.2 En entreprise (présentiel sur site client)

Nous dispensons des formations sur site client en France, et selon les projets, à l'international (ex. Belgique, Suisse, Luxembourg).

2.3 En distanciel synchrone (FOAD)

Le formateur et le participant se connectent via une plateforme de visioconférence permettant un échange audio, le partage d'écran et, lorsque nécessaire, une prise en main à distance. Ce format permet de reproduire des conditions proches du présentiel tout en limitant les contraintes logistiques.

3) Accessibilité et prise en compte du handicap

Atova Conseil met en œuvre, dans la mesure du possible, les adaptations nécessaires à l'accueil et au suivi de toute personne en situation de handicap ou ayant un besoin spécifique.

Référent handicap (Atova Conseil)

- **Contact :** info@atova-conseil.com
- **Objet du message :** "Référent handicap – demande d'adaptation"

Processus (simple et traçable)

1. Recueil du besoin (échanges + éléments utiles communiqués par le bénéficiaire/participant).
2. Analyse de faisabilité et proposition d'aménagements (pédagogiques, organisationnels et/ou techniques).
3. Validation des adaptations avant démarrage, puis suivi pendant la formation.
4. Si nécessaire, orientation vers des acteurs/solutions de compensation externes.

4) Moyens techniques

4.1 Formations à distance (FOAD)

Le formateur dispose d'un ordinateur, d'un accès à un système de visioconférence, des logiciels/équipements nécessaires, d'une connexion Internet haut débit et de supports au format dématérialisé.
Le client/participant s'engage à disposer a minima d'un ordinateur (PC ou Mac) et d'une connexion Internet compatible ; un micro-casque est conseillé.

4.2 Formations en présentiel (en centre)

Le centre met à disposition le matériel nécessaire : salle équipée, ordinateur(s), logiciels/équipements requis, connexion Internet haut débit, supports dématérialisés.
Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, l'équipement et l'espace nécessaires sont fournis.

4.3 Formations en présentiel (sur site client)

Le client met à disposition du formateur le matériel nécessaire (hors ordinateur du formateur) : salle équipée, ordinateur(s), logiciels/équipements requis, connexion Internet.
Pour les formations nécessitant une pratique obligatoire, le client fournit l'équipement ou l'espace nécessaires.

5) Moyens pédagogiques

Les formations reposent sur une pédagogie active et orientée résultats, pouvant inclure :

- alternance d'exposés, travaux dirigés et travaux pratiques,
- pédagogie active / inversée selon les objectifs,
- mise en situation professionnelle, études de cas, exercices guidés,
- points d'étape réguliers (questions/réponses, tours de table, ajustements).

6) Moyens d'encadrement et de suivi (preuves)

6.1 Suivi administratif

- feuilles de présence/émargement signées par demi-journée (papier ou électronique),
- attestation de présence/fin de formation selon les cas.

6.2 Appréciation et amélioration continue

- questionnaires de satisfaction en fin de formation (participants),
- questionnaires de satisfaction en fin de formation (entreprises clientes, lorsque applicable),
- questionnaire d'appréciation formateur (lorsque applicable),
- questionnaire d'évaluation de l'impact à froid (ex. à 3 mois, selon les dispositifs et la nature de l'action).

7) Modalités d'évaluation des acquis

Les évaluations sont adaptées aux objectifs de l'action et peuvent combiner :

7.1 Évaluation diagnostique (avant entrée en formation)

- recueil/analyse du besoin adressé lors de la convocation,
- questionnaire d'auto-évaluation et/ou échange de cadrage.

7.2 Évaluation formative (pendant la formation)

- exercices, quiz/QCM, questions orales, travaux pratiques, études de cas, mises en situation.

7.3 Évaluation finale (en fin de formation)

- synthèse des acquis et validation des objectifs via une épreuve adaptée : étude de cas, mise en situation, restitution, ou test de connaissances, selon le programme.

> *Lorsque l'action mène à une certification/validation spécifique, les modalités associées sont décrites dans le programme de formation concerné.*